## **EPS ONE EKSPLOATAVIMO INSTRUKCIJA**





### Kortelių skaitytuvo juostos pakeitimo gairės

Atidarykite juostos skyrių vadovaudamiesi nurodymais pateiktais paveikslėlyje apačioje. Įdėkite popieriaus ritinį taip, kad popieriaus juosta suktųsi iš apačios į viršų. Įdėję popieriaus ritinį ištempkite juostą iki terminalo viršaus, laikydami popierių uždarykite dangtelį.



EPS LT, UAB Įm. k. 302413851 PVM m.k. LT10000481191

+370 5 203 2772 info@eps.lt www.eps.lt

Prijunkite laidą ir padarykite, kad jis eitų kabelio

keliu, kaip parodyta paveikslėlyje.



Detali instrukcija

Šį QR kodą galite nuskenuoti naudodami savo išmanųjį telefoną.

Savanorių pr. 123A LT-03150 Vilnius Lietuva

# **EPS ONE EKSPLOATAVIMO INSTRUKCIJA**



### Kasos aparato įjungimas

Prijunkite maitinimo laidą prie kasos aparato ir elektros lizdo. Paspauskite žalią mygtuką ir ekrane pasirodys užrašas "Sveiki".

#### Kasos aparato perkrovimas

Jei naudojantis kasos aparatu dingsta ryšys arba atsiranda kiti veikimo trikdžiai, perkraukite įrenginį. Norėdami perkrauti kasos aparatą prijunkite maitinimą prie kasos aparato ir vienu metu spauskite geltoną ir "." mygtukus.

#### Kasos aparato išjungimas

Norėdami išjungti kasos aparatą atjunkite maitinimą ir vienu metu spauskite geltoną ir "." mygtukus. \*Ši funkcija gali būti jjungta atskiru rašytiniu prašymu.

#### Pardavimo inicijavimas / prekės pridėjimas

- Norėdami pradėti prekiauti, paspauskite žalią mygtuką. Klaviatūra įveskite prekės kainą ir spauskite mygtuką "žemyn", kol pasieksite laukelį, kurį norite pakeisti.
- Norėdami pakeisti prekės kiekį, PVM tarifą ar pritaikyti nuolaidą, mygtuku "žemyn" pereikite į norimą lauką ir paspauskite "geltoną" mygtuką, kad suaktyvintumėte lauko redagavimą.
- Pakeitę norimus laukus, spauskite mygtuką "žemyn", kol pasieksite laukelį "Atlikta" ir paspauskite "žalią" mygtuką.
- Naršymo mygtukais "aukštyn" ir "žemyn" pasirinkite kliento pageidaujamą mokėjimo būdą ir paspauskite "žalią" mygtuką, norėdami tęsti mokėjimą.

#### Ataskaitų spausdinimas

- EPS Kasos aparate paspaudus mygtuką "Meniu" (o) patenkama į meniu pasirinkimo langą (žiūr. pav. viršuje). Šiame lange mygtukų "Aukštyn/ Žemyn" pagalba naviguojama iki pasirinkimo "Ataskaitos", į ataskaitų meniu pereinama paspaudos žalią mygtuką.
- Paspaudus vienetuką klaviatūroje spausdinama X ataskaita.
- Paspaudus dvejetuką klaviatūroje spausdinama dienos užbaigimo Z ataskaita.
- Paspaudus trejetuką spausdinama suminė fiskalinė ataskaita.
- Paspaudus ketvertuką spausdinama išsami fiskalinė ataskaita

#### Pinigų stalčiaus valdymas

- EPS Kasos aparate paspaudus mygtuką "Meniu" (o) patenkama į meniu pasirinkimo langą (žiūr. pav. viršuje). Šiame lange mygtukų "Aukštyn/ Žemyn" pagalba naviguojama iki pasirinkimo "Pinigų stalčius".
- Į pinigų stalčiaus meniu pereinama paspaudos žalią mygtuką.
- Pirmasis pasirinkimas su grynųjų suma nebus rodomas tol, kol neįnešti pinigai arba nebuvo vykdoma prekyba grynaisiais.
- Paspaudę "1" galėsite išimti grynuosius iš pinigų stalčiaus. Paspaudę "2" galėsite įnešti grynuosius į pinigų stalčių.

Pastaba: Grynųjų nereikia įdėti kiekvieną dieną, jei baigus darbą pinigų neišėmėte.

#### Lėšų grąžinimas

- Spaudžiame meniu mygtuką.
- Spaudžiame dvejetuką, kad patektume į operacijos pasirinkimą.
- Spaudžiame vienetuką "Grąžinimas".
- Įvedame CR numerį, kuris parašytas po kliento kvito suma (pavyzdžiui, 000011405). Spaudžiame žalią mygtuką patvirtinimui.
- Toliau įvedame kvito numerį (pavyzdžiui, 96). Spaudžiame žalią mygtuką patvirtinimui.
- Įvedame grąžinamą sumą (pavyzdžiui, 5 eur). Spaudžiame žalią mygtuką patvirtinimui
- Pasirenkame, ar grąžinsime grynaisiais, ar kortele. Svarbu: Jei pasirinktas grąžinimas į kortelę, pinigai grynaisiais negrąžinami.
- Užsidega pranešimas "Išmokėtina suma 5,00 eur". Spaudžiame žalią mygtuką patvirtinimui ir klientui grąžiname pinigus pasirinktu būdu.
- Grąžinimas sėkmingas, išlenda grąžinimo čekis.

**EPS LT, UAB** Įm. k. 302413851 PVM m.k. LT10000481191 +370 5 203 2772 info@eps.lt www.eps.lt

Savanorių pr. 123A LT-03150 Vilnius Lietuva