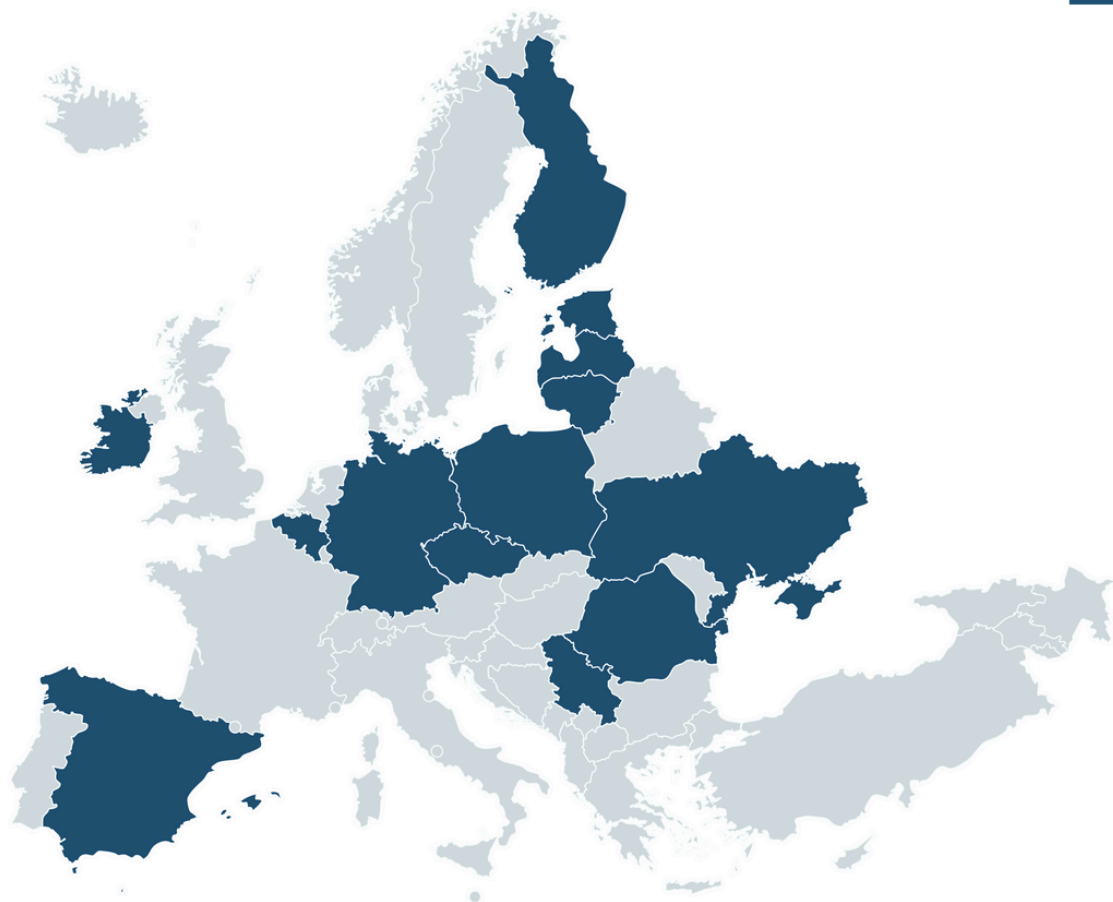


**MOKĖJIMŲ SPRENDIMAI
PRITAIKYTI JŪSŲ VERSLUI**

Adreso įvedimo VMI sistemoje instrukcija

Apie mus



Jūsų augimas – mūsų prioritetas!

EPSLT, UAB

Jau daugiau nei 20 metų kuriame IT sprendimus, padedančius augti mūsų klientų verslui.

Dirbame su didžiausiais mažmeninės prekybos ir degalinių tinklais, sveikatos draudimo, paslaugų bei viešojo sektoriaus įmonėmis.

Mūsų paslaugų teikimo geografija apima Baltijos šalis, Ukrainą, Lenkiją, Airiją, Vokietiją, Ispaniją bei daugelį kitų.

Suprasdami, kad kiekvienas verslas yra unikalus, teikiame sprendimus pritaikome atsižvelgdami į specifinius kliento poreikius.



<http://www.vmi.lt/mvmi/>

Prisijungę prie VMI sistemos per nuorodą <http://www.vmi.lt/mvmi/>, viršuje spustelėkite „Paslaugos“, tada pasirinkite pirmąjį punktą – „Įmonės duomenys“.

Atsidariusiame meniu spustelėkite „Struktūrinių padalinių duomenų tvarkymas“, kaip parodyta paveikslėlyje žemiau.

The screenshot shows the VMI system interface. At the top, there is a dark blue navigation bar with the text 'Mano VMI' on the left and several icons on the right: 'Pradžia', 'Pranešimai', 'Paslaugos' (highlighted with a red box), 'Ataskaitos', 'Įgaliojimai', and 'VMI sistemos'. Below the navigation bar, there is a light blue header area with a back arrow and the text 'Atgal' and 'Paslaugos'. A search bar is present with the placeholder text 'Įveskite frazę arba formos numerį'. Below the search bar, there is a list of services. The first item, 'Įmonės duomenys', is highlighted with a red box. Underneath it, there is a sub-item 'Struktūrinių padalinių duomenų tvarkymas', which is also highlighted with a red box. Other items in the list include 'Mokesčių suderinimas ir grąžinimas', 'Mokesčių atidėjimas ir termino keitimas', 'PVM mokestis ir registravimas', 'Akcizų lengvatos', 'Akcizų užtikrinimas ir laidavimas', 'Akcizų subjektų registravimas', 'Pažymos', 'Dokumentų kopijos ir nuorašai', 'Paklausimai', and 'Kitos paslaugos'.

Patekę į „Struktūrinių padalinių duomenų pakeitimas“, spustelėkite žalią mygtuką „Pildyti“.

Mano VMI

Pradžia Pranešimai 12 Paslaugos Ataskaitos Įgaliojimai VMI sistemos

← Atgal

Struktūrinių padalinių duomenų pakeitimas

Pildoma Juridinio asmens struktūrinių padalinių duomenų pakeitimo forma FR0791A. Ji turi būti pateikta per 5 darbo dienas nuo duomenų pasikeitimo ar neteisingo įregistravimo Mokesčių mokėtojų registre nustatymo dienos.

Pildyti →

Įvykdymo trukmė
Vidutiniškai paslauga įvykdoma per 1 d. d. nuo prašymo pateikimo.

Patarimai ir pagalba

Detalus paslaugos aprašymas

Atsidariusioje parinktyje spustelėkite mygtuką „Veiksmai“, esantį dešinėje, tada pasirinkite „Įvesti kuriamo padalinio duomenis“.

Mano VMI

Pradžia Pranešimai 12 Paslaugos Ataskaitos Įgaliojimai VMI sistemos

← Atgal

Padalinio duomenų tvarkymas

▼ Struktūrinio padalinio tipas, adresas

Duomenys	Veiksmai
Duomenys nenurodyti	Veiksmai ^

Išsaugoti ir tęsti Rodyti padalinių informaciją

Įvesti kuriamo padalinio duomenis


- > Elektroninių ryšių rekvizitai
- > Padalinio vadovo duomenys
- > Patalpos
- > Peržiūra

Atsidarius padalinio duomenų įvedimo langui, įveskite pildymo dienos datą, pasirinkite padalinio tipą, įrašykite padalinio pavadinimą, valstybę ir adresą duomenis. Tuomet spustelėkite apačioje esantį žalią mygtuką „Saugoti“.


×

Padalinio duomenų įvedimas

Pakeitimai pradeda galioti nuo

2025-01-14 

Padalinio tipas

Pasirinkite iš sąrašo 


Padalinio pavadinimas

Valstybė

Lietuva × ▾


Adresas

Miestas / kaimas


Įveskite pradžios fragmentą | 

Nėra adreso Adresų registre

Gatvė

Pasirinkite arba įveskite pradžios fragmentą | 

Namas - butas

Pasirinkite arba įveskite pradžios fragmentą | 

Kitas namas

Pašto kodas

Saugoti **Atšaukti**

Viskas! Adreso įvedimas sėkmingai atliktas. Jei turite klausimų, susisiekite su mumis žemiau nurodytais kontaktais – mielai padėsime.



Susisiekite su mumis

support@eps.lt

www.eps.lt

[+370 5 207 1000](tel:+37052071000)

